**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 5»**

Принято Общим собранием
(конференцией) работников
МБДОУ «Детский сад № 5»
Протокол № 1 от 14.01.2021г.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 5»
_____ Т.С Будко
Приказ № 5 от 15.01.2021г.

Согласовано Советом родителей
МБДОУ «Детский сад № 5»
Протокол № 2 от 13.01.2021г.

# ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ, ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ ДОШКОЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ «ДЕТСКИЙ САД № 5» И РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ВОСПИТАННИКОВ

г.Таганрог 2021 г

**Общее положение**

1.1. Настоящий порядок оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 5» (далее – МБДОУ) и родителями (законными представителями) воспитанников, разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 года № 1527 г. Москва «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода воспитанников из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 15 мая 2020 г. № 236 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования";
- Приказом Министерства просвещения РФ от 25 июня 2020 г. N 320 "О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 г. N 1527";
- Приказом Министерства просвещения РФ от 8 сентября 2020 года N 471 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. N 236»;
- Уставом МБДОУ

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на дошкольное образование

1.3. Данный документ регулирует порядок оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.4. Под образовательными отношениями понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками (обучающимися) содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественныхотношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

1.5. Участники образовательных отношений – воспитанники, родители (законные представители) воспитанников, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

## 2. Порядок оформления возникновения отношений между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников.

2.1. Приём воспитанников в МБДОУ регулируется Правилами приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования МБДОУ.

2.2. Основанием возникновения образовательных отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) является приказ руководителя ДОУ о зачислении воспитанника в образовательное учреждение, сформированный на основе направления управления образования г.Таганрога

2.3. Отношения между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанника регулируются договором об образовании по образовательным программам. Договор об образовании заключатся в двух экземплярах между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанника.

2.4. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций ППк.

2.5. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами ДОУ, возникают с даты указанной в договоре.

## 3. Порядок изменений образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками образования по конкретной основной или адаптированной образовательной программе дошкольного образования,

овлекшие за собой изменение взаимных прав и обязанностей родителей и МБДОУ

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как и по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника по заявлению в письменной форме, так и по инициативе МБДОУ, осуществляющей образовательную деятельность

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный заведующим МБДОУ. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об образовании, издается приказ на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем дате.

## 4. Порядок приостановления образовательных отношений.

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены на основании письменного заявления родителя (законного представителя) о временном выбытии воспитанника из МБДОУ с сохранением места.

4.2. Причинами, дающими право на сохранение места за ребенком в МБДОУ, являются:

- состояние здоровья, не позволяющее в течение определенного периода посещать ДОУ (при наличии медицинского документа);

- временное посещение санатория (по состоянию здоровья, при наличии направления медицинского учреждения);

- по заявлениям родителей (законных представителей) на время очередных отпусков родителей (законных представителей) воспитанника;

- иные причины, указываемые родителями (законными представителями) в заявлении.

4.3. Возобновление образовательных отношений осуществляется после предоставления родителями (законными представителями) воспитанника, документа, подтверждающего отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

## 5. Порядок прекращения образовательных отношений.

5.1. Образовательные отношения прекращаются:

- в связи с получением образования (завершением обучения);

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника родителей (законных представителей) воспитанника МБДОУ, в том числе в случаях ликвидации МБДОУ, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

5.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств перед учреждением, если иное не установлено договором об образовании. Восстановление воспитанника после досрочного прекращения образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не предусмотрено. Возможно только повторное зачисление ребенка в МБДОУ, в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего МБДОУ об отчислении. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательного учреждения, прекращаются с даты его отчисления из образовательного учреждения.

5.4. В случае прекращения деятельности образовательного учреждения, а также в случае аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель (учредители) такого образовательного учреждения обеспечивает перевод воспитанников с согласия родителей (законных представителей) воспитанников другие образовательные учреждения, реализующие соответствующие образовательные программы.

## 6. Заключительные положения

6.1. Срок действия настоящего Порядка не ограничен, действует до принятия нового.

6.2. Настоящий Порядок размещается на официальном сайте ДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 133397933100110045794213742499444592196809849309

Владелец Будко Татьяна Сергеевна

Действителен С 21.08.2025 по 21.08.2026